

## 경남 청년 메타버스 UX 디자이너 육성지원사업 신청 시 참고사항

접수방법	<ul style="list-style-type: none"><li>· 진흥원 홈페이지를 통한 온라인 신청·접수<ul style="list-style-type: none"><li>- 진흥원 홈페이지 로그인 → 소통의장 → 사업 공고 및 신청 → 해당 사업공고 게시물 하단 '신청' 클릭 및 접수</li><li>- 오프라인은 접수하지 않음<ul style="list-style-type: none"><li>※ 모든 제출서류가 제출마감일 18:00 신청분까지 한함, 미제출서류가 있을 경우 심사대상에서 배제될 수 있음</li></ul></li></ul></li></ul>														
제출서류	<ul style="list-style-type: none"><li>· 제출서류는 각각 개별 파일로 작성 후 <b>3개 파일로 구분하여 제출</b></li><li>· 각 파일명은 "<b>[기업명] 번호. 제출서류명</b>"을 사용해주시기 바랍니다.</li></ul> <table><tr><th>구분</th><th>파일명</th><th>양식</th></tr><tr><td>신청서 첨부파일</td><td>[기업명] 1. 참여신청서</td><td rowspan="2">hwp 혹은 pdf</td></tr><tr><td>계획서 첨부파일</td><td>[기업명] 2. 참여기업 현황 및 청년 관리계획</td></tr><tr><td>기타 증빙 첨부파일</td><td>[기업명] 기타 증빙서류</td><td>zip</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none"><li>· 참여기업 제출서류 및 서식 참조</li></ul>	구분	파일명	양식	신청서 첨부파일	[기업명] 1. 참여신청서	hwp 혹은 pdf	계획서 첨부파일	[기업명] 2. 참여기업 현황 및 청년 관리계획	기타 증빙 첨부파일	[기업명] 기타 증빙서류	zip			
구분	파일명	양식													
신청서 첨부파일	[기업명] 1. 참여신청서	hwp 혹은 pdf													
계획서 첨부파일	[기업명] 2. 참여기업 현황 및 청년 관리계획														
기타 증빙 첨부파일	[기업명] 기타 증빙서류	zip													
작성방법	<table><tr><th>분야</th><th>지원항목</th><th>신청과제명</th></tr><tr><td>일자리</td><td>고용</td><td>2024년 경남 청년 메타버스 UX 디자이너 육성지원사업</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none"><li>· 그 외 작성 시 참고사항</li></ul> <table><tr><td>신청금액</td><td>· 0원*으로 작성    *선정인원에 따라 지원금액 유동적</td></tr><tr><td>고용인원</td><td>· 2023년 칸에 '23. 4.~'24. 4.에 대한 인원 작성 (고용보험 취득자 명부와 동일하게 작성 필요, 2021, 2022년 '0' 작성) · 총 취득자 수 작성(대표자 제외)</td></tr><tr><td>매출액 등* * 매출액, 수출액, 자본금, 총자본, 총부채</td><td>· 재무제표/과세표준증명원의 금액과 동일하게 작성 (2023년 재무제표가 없을 경우 첨부파일 제외하고 금액만 기입, 추후 서류 제출을 통해 작성 내용과 상이한 경우 선정 취소)</td></tr><tr><td>담당자 정보</td><td>선정 및 사업 관련 안내는 담당자 정보를 통해 안내드릴 예정으로 <b>정확하게 기입</b>하여 주시기 바랍니다.</td></tr></table>	분야	지원항목	신청과제명	일자리	고용	2024년 경남 청년 메타버스 UX 디자이너 육성지원사업	신청금액	· 0원*으로 작성    *선정인원에 따라 지원금액 유동적	고용인원	· 2023년 칸에 '23. 4.~'24. 4.에 대한 인원 작성 (고용보험 취득자 명부와 동일하게 작성 필요, 2021, 2022년 '0' 작성) · 총 취득자 수 작성(대표자 제외)	매출액 등* * 매출액, 수출액, 자본금, 총자본, 총부채	· 재무제표/과세표준증명원의 금액과 동일하게 작성 (2023년 재무제표가 없을 경우 첨부파일 제외하고 금액만 기입, 추후 서류 제출을 통해 작성 내용과 상이한 경우 선정 취소)	담당자 정보	선정 및 사업 관련 안내는 담당자 정보를 통해 안내드릴 예정으로 <b>정확하게 기입</b> 하여 주시기 바랍니다.
분야	지원항목	신청과제명													
일자리	고용	2024년 경남 청년 메타버스 UX 디자이너 육성지원사업													
신청금액	· 0원*으로 작성    *선정인원에 따라 지원금액 유동적														
고용인원	· 2023년 칸에 '23. 4.~'24. 4.에 대한 인원 작성 (고용보험 취득자 명부와 동일하게 작성 필요, 2021, 2022년 '0' 작성) · 총 취득자 수 작성(대표자 제외)														
매출액 등* * 매출액, 수출액, 자본금, 총자본, 총부채	· 재무제표/과세표준증명원의 금액과 동일하게 작성 (2023년 재무제표가 없을 경우 첨부파일 제외하고 금액만 기입, 추후 서류 제출을 통해 작성 내용과 상이한 경우 선정 취소)														
담당자 정보	선정 및 사업 관련 안내는 담당자 정보를 통해 안내드릴 예정으로 <b>정확하게 기입</b> 하여 주시기 바랍니다.														
기타 문의	(재)진주바이오산업진흥원 바이오디자인혁신센터 전담매니저 강선영 · E-mail : <a href="mailto:sy1353@jbio.or.kr">sy1353@jbio.or.kr</a> · 전 화 : 055-771-1353 ※ 사업신청은 운영체제 Window10 이상, 브라우저 크롬 최신버전에서 정상 작동														

## 경남 청년 메타버스 UX 디자이너 육성지원사업 참여기업 제출서류

No.	제 출 서 류		업로드
1	참여신청서	[서식1]	신청서
2	참여기업 현황 및 청년 관리계획	[서식2]	계획서
3	참여기업 확인서	[서식3]	기타 증빙 첨부 파일 (1개의 압축 파일로 첨부)
4	개인정보 수집·이용·제공 동의서	[서식4]	
5	사업자등록증 사본		
6	법인등기부등본	해당시	
7	중소기업 확인서 - 중소벤처기업부 중소기업현황정보시스템(SMINFO) 발급본		
8	최근 1년 고용보험 사업장 자격취득자 명부('23.4월~'24.4월) - 공고일 이후 발급분, 가입상태(전체)로 취득자/상실자 전체 발급 필수		
9	4대 보험 사업장 가입자 명부 - 공고일 이후 발급분		
10	4대 보험료 완납증명서 - 공고일 이후 발급분		
11	국세 완납증명서 - 공고일 이후 발급분		
12	지방세 완납증명서 - 공고일 이후 발급분		
13	최근 3년 기업 재무제표(2021~2023년) (재무제표 미작성 사업자 : 부가가치세 과세표준증명원 대체)		
14	사업 관련 실적 증빙서류 및 각종 소개자료 - 실적증명서, 지식재산권(특허, 저작권, 디자인 등) 실적증명을 위한 계약서, 투자확정서, 구매의향서 등 * 실적증명서 발급이 힘든 경우 용역계약서, 세금계산서 등으로 대체 - 회사소개서 등		

## 참여청년 요건 및 배제 대상

### ① 청년 요건

- ☐ 참여청년 : 18세~39세 이하의 미취업\* 청년
  - 타 시·도 거주자는 사업참여 청년으로 선정된 때부터 6개월 이내 경상남도로 전입
  - 채용된 청년은 사업기간 동안 경상남도 주민등록 필수
  - **공개채용을 통해 채용해야 하며, 공고일 기준 미취업자(4대보험 미가입자, 사업자 미등록자)에 한하여 선발 가능**
- ☐ 청년 업무내용
  - 채용된 기업 소속의 가상공간 UX 디자인 개발 및 콘텐츠 제작·편집
  - 메타버스 UX 디자인 개발 및 콘텐츠 제작
  - XR\* 분야 가상공간 인터랙션, UI, GUI 디자인 및 기획·운영
  - \* XR(extended reality) : 확장현실(가상, 증강, 혼합현실 등)
  - 가상공간의 모션그래픽, 3D 콘텐츠 등 기획 및 개발
  - 메타버스 분야 공동 프로젝트 참여 등 활동 수행
  - ※ 단순노무 및 사무보조 등의 직무는 제외함

### ② 청년 선발

참여 청년 모집 공고	청년 면접	청년 수혜자격 확인 후 선정
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기업 선정 후 1개월 이내 청년 공개 채용</li> <li>- 진흥원, 기업 공개 모집 공고</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기업 자체 면접</li> <li>- 청년 채용 전 적격여부를 위해 진흥원 통보</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 진흥원 : 반복·중복참여 등 수혜자격 적격여부 검증 후 기업에 통보</li> <li>- 기업 : 적격여부 확인 후 채용</li> </ul>

### ③ 참여청년 제한 대상

- ☐ 경상남도에 주소를 두고 있지 않은 자
  - ※ 단, 관외 거주자는 사업 참여자로 통보된 날로부터 6개월 이내 전입 시 참여 가능
- ☐ 참여하고자 하는 사업장에서 신청일 현재 1년 이내 이직한 자
  - ※ 졸업예정자로서 참여 사업장에서 실습 중이거나 실습 종료한 자는 참여 가능
- ☐ 사업주의 배우자, 사업주 및 배우자의 직계존비속인 자
- ☐ 대학교 또는 대학원에 재학 중인 자(휴학생 포함)
  - ※ 단, 고등학교 졸업예정자로서 마지막 학기 교육과정을 종료한 자 또는 교육과정을 취업으로 대체 가능한 자, 대학교 졸업예정자 또는 학점이수를 취업으로 대체 가능한 자, 방송통신사이버대학·학점은행제·야간대학·대학원에 재학중인 자는 가능
- ☐ 「직접일자리사업 중앙부처-자치단체 합동지침」을 참고하여 직접일자리사업 중복 참여 및 반복참여\*에 해당되는 자
  - \* 참여 신청자가 최근 3년 중 2년 이상 정부의 직접일자리사업에 참여한 이력이 있는 경우 이후 1년간 사업참여 제한, 최근 2년 중 1년 이상 참여 시 1년간 후순위로 선발
- ☐ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자
- ☐ 특별한 사유 없이 재택근무 중인 자
- ☐ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」, 「아동복지법」 등에서 정한 범죄경력에 있는 자 등
- ☐ 지병·건강쇠약 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자
- ☐ 그 외 지역주도형 청년일자리사업의 배제대상자 등

## 참여기업 서류평가 지표

평가항목		평 가 지 표	
정량평가 (40점)	■ 기업 현황	10	- 기업 인력 현황(공고일 고용보험 가입자 기준, 대표자 제외)
	■ 기업의 재정 상태 (구간별 배점)	5	- 매출액
		5	- 매출성장률(당기매출액-전기매출액)/전기매출액*100)
	■ 임금 수준	7	- 참여청년의 임금 수준(임금 부담 구간별 배점)
		3	- 2년차 참여청년에 기업 내부규정에 따른 임금인상 적용 여부
	■ 고용 안정성	10	- 정규직 채용 혹은 정규직 전환(2년 이내) 여부 ※ 근로계약서 명시 조건
정성평가 (60점)	■ 기업의 사업 이해도 및 적합성	10	- 사업내용 이해도 및 사업유형과의 적합성
	■ 기업 비전 및 활동역량	10	- 기업의 비전과 성장 유망성
	■ 직원 복지 수준	20	- 근무환경, 복리후생 등 직원에 대한 양질의 근무여건 제공 여부
	■ 인력 활용계획	20	- 참여인력 직무내용의 적합성 및 전문성 - 인력 확보계획의 적정성과 적극성, 지속고용의지 등
합 계		총 100점	

## ※ 감점(-20점, 참여배제)

감 점 항 목	평 가 지 표	
■ 동일유형의 재정일자리사업 참여 사업장	-5	- 지역주도형 청년일자리사업 연속 참여기간이 2년 초과 * 이전사업을 통해 참여청년을 정규직으로 채용(전환)하고 있는 경우 제외
	-10	- 최근 1년 내 참여한 사업 중 사업장 귀책으로 중도포기 발생
■ 부정수급 이력	참여 배제	- 부정수급 또는 근로기준법 등 위반으로 제재받은 이력 有 (보조금 환수, 제재부가금 부가 대상 등)
■ 계속고용의지	-5	- 최근 1년 이내 인원 감축 현황

## 부정수급 유형 및 제재조치 안내

「근로기준법」, 「보조금관리에 관한 법률」 등을 위반한 사업장에 대해서 해당 법률상 조치사항을 적용하여 보조사업 수행배제, 보조금의 환수 등\* 조치를 취할 수 있습니다. 아래의 부정수급 유형과 제재조치를 참고하시어 부정수급에 해당하지 않는지에 대해 사업장 점검을하시기 바랍니다.

※ 「보조금 관리에 관한 법률」 제31조의2(보조사업 수행배제 등), 제33조(보조금수령자에 대한 보조금의 환수) 등

- 아 래 -

### 가. 부정수급 유형

#### 1유형. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금 또는 간접보조금을 지급받은 경우

ex. 보조금을 받기 위해 거짓된 자료를 제출하거나, 청년 지원금에 대해 기업에서 부당이익을 취한 경우, 기업 또는 청년이 지원대상 요건을 갖추지 못한 것을 알고 있음에도 불구하고 지원금을 지급받은 경우 등

#### 2유형. 보조금 또는 간접보조금을 지급 목적과 다른 용도에 사용한 경우

ex. 기업 또는 청년이 지원금(인건비, 교통비, 역량강화비, 주거비 등) 목적을 정확히 이해하지 못하고 다른 용도에 사용하는 경우 등(해당 사업의 경우 지원금에 대한 목적과 용도를 수시 안내하기 때문에 1유형에 해당될 수 있음.)

#### 3유형. 보조금 또는 간접보조금을 지급받기 위한 요건을 갖추지 못한 경우

ex. 기업 또는 청년의 지원 대상 요건에 변동이 생기는 경우, 사업에서 요구하는 기간 내에 사업 요건을 갖추지 못한 경우 등(해당 사업의 경우 참여기업 및 청년에게 사업 참여 요건 등을 수시로 확인하거나 안내하기 때문에 1유형에 해당될 수 있음.)

### 나. 부정수급 제재조치

유형	내용
공통	<input type="checkbox"/> 민·형사상의 고발, <b>최대 징역 10년, 벌금 1억원</b> 의 법적 처벌을 받을 수 있음 <input type="checkbox"/> 현재까지 지원받은 <b>지원금 환수</b> 조치
1유형	<input type="checkbox"/> 부정수급 환수금에 대한 <b>제재부가금 500%</b> 징수 <input type="checkbox"/> <b>1회 이상</b> 적발 시 <b>최대 5년간</b> 보조사업 수행 대상에서 배제
2유형	<input type="checkbox"/> 부정수급 환수금에 대한 <b>제재부가금 300%</b> 징수 <input type="checkbox"/> <b>2회 이상</b> 적발 시 <b>최대 5년간</b> 보조사업 수행 대상에서 배제
3유형	<input type="checkbox"/> 부정수급 환수금에 대한 <b>제재부가금 100%</b> 징수 <input type="checkbox"/> <b>3회 이상</b> 적발 시 <b>최대 5년간</b> 보조사업 수행 대상에서 배제

ex. (1유형) 인건비 180만원 6개월 지원 → 총 \*6,480만원+이자, 수행배제, 명단공표, 민·형사고발 등

\*180만원\*6개월=1,080만원 환수, 1,080만원\*500%=5,400만원 제재부가금 징수